

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
МКОУ «Гимназия №3»
(протокол № 1 от 31 августа 2023)

1
УТВЕРЖДАЮ.
Директор МКОУ «Гимназия №3»
Газиева Д.А.



Положение
о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №3»

Хасавюрт 2023г.

1.1. Положение о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся МКОУ «Гимназия №3» г.Хасавюрт (далее - Положение), разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- Закона «Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ» от 29.12.2012 г.;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г.;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» Сан. ПИН 2.4.2. № 2821-10.;
- письма Министерства образования Российской Федерации «Рекомендации по организации приема в первый класс» от 21.03.2003 № 03-51-57/13-03;
- Приказа Министерства образования и науки от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава МКОУ «Гимназия №3»:

1.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования осуществляется гимназией через создание и обеспечение деятельности различных видов, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.3. Правила приёма, перевода, отчисления и исключения МКОУ «Гимназия №3» (далее – Правила) определяются гимназией в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в Уставе гимназии.

1.4. Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода, отчисления и исключения учащихся гимназии, реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.6. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, Гимназия самостоятельно разрабатывает дополнения к Правилам и закрепляет их в Уставе гимназии. Правила размещаются на информационном стенде и на сайте гимназии для всеобщего ознакомления.

1.7. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Гимназией могут издаваться соответствующие правовые акты.

2. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение

2.1. Общие требования к правилам приема граждан в общеобразовательное учреждение

2.1.1. В гимназию принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории г.Хасавюрт и имеющие право на получение обязательного общего образования.

2.1.2. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.1.3. До начала приема документов Гимназия информирует граждан через родительские собрания, сайт Гимназии о начале приема заявлений в 1 класс, образовательной программе, на которую объявляется прием учащихся, сроках её освоения в соответствии с лицензией.

2.1.4. Гимназия гарантирует гражданам общедоступность, бесплатность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.1.6. Прием граждан в Гимназию, а также прием учащихся из других Учреждений производится в течение всего года во все классы. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право выбора класса, образовательной программы, формы получения образования, реализующихся в системе образования Гимназии.

2.1.7. При приеме граждан в Гимназию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному, имущественному, должностному положению, наличию судимости.

2.1.12. При приеме граждан в Гимназию необходимо ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.1.13. Для зачисления в Гимназию родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление на имя директора;
- медицинскую карту (справку) ребенка по форме №026/у-2000, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241;

- свидетельство о рождении обучающегося и его копию, паспорт обучающегося и его копию. Документы (оригиналы), удостоверяющие личность гражданина, возвращаются после заверки их копий директором гимназии в момент приема;
- личное дело обучающегося (кроме поступающих в первый класс) с годовыми отметками, заверенными печатью других образовательных учреждений (при приеме обучающегося, ранее получавшего общее образование в другом Учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня);
- табель успеваемости учащегося по четвертям текущего учебного года и табель текущей успеваемости в незаконченной четверти по всем изучавшимся предметам, заверенные печатью других Учреждений (при приеме учащегося в течение учебного года);
- аттестат об основном общем образовании (при приеме на третью ступень обучения);
- справку из образовательного учреждения начального и среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам (при приеме на третью ступень в течение учебного года);
- другие документы (могут быть представлены, если поступающий претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации).

2.1.14. Заявление о приеме на обучение регистрируется в журнале регистрации приема документов, который должен быть пронумерован и прошнурован в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.1.17. При приёме гражданина в Гимназию последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Ответственность за ознакомление с уставом, за разъяснение отдельных положений устава обучающимся и их родителям (законным представителям) несет директор Гимназии.

2.1.18. При приеме в Гимназию необходимо получить письменное согласие от заявителя на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу (в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами) на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности, персональных данных.

2.1.20. Учащиеся зачисляются в классы приказом по Гимназии:

- до 31 августа текущего года – при комплектовании первых и десятых классов;
- в течение 3-х дней с момента поступления заявлений, поступивших в течение учебного года.

Запись о приеме (отметка номера приказа о приеме на обучение) вносится в алфавитную книгу, классный журнал, в личное дело учащегося. Личное дело (при его отсутствии и поступающих в первый класс) на вновь прибывших заводится в течение пяти дней.

2.1.21. При зачислении гражданина в Гимназию заключается договор между Гимназией и родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственности сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания. Договор оформляется в двух экземплярах: для Гимназии и для родителей (законных представителей) учащегося. При достижении возраста 14 лет учащийся знакомится с условиями договора и выступает в качестве третьей стороны во взаимоотношениях Гимназии с родителями (законными представителями).

2.1.23. Количество открываемых в Гимназии 1 классов должно обеспечить прием всех детей, имеющих право на получение образования, проживающих в близлежащем микрорайоне города.

2.2. Общие требования к правилам приёма граждан на ступень начального общего образования

2.2.1. Гимназия (директор) ведет сбор данных о детях с шестилетнего возраста, проживающих на территории микрорайона, закрепленная за гимназией.

2.2.2. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2.3. Все дети, достигшие школьного возраста принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.2.4. Прием заявлений в первый класс проводится Гимназией с 1 апреля текущего года. Комплектование первых классов проводится Гимназией до 30 августа текущего года. Приказ о зачислении издаётся 30.08. текущего года и доводится до сведения родителей.

2.2.5. Прием детей в более раннем возрасте осуществляется по согласованию с управлением образования г.Хасавюрт

2.2.6. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2.9. Решение о приеме детей в Гимназию в более позднем возрасте (старше 8 лет) принимает также управление образования г.Хасавюрт

2.3. Общие требования к правилам приема граждан на ступень основного общего образования

2.3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы первой ступени обучения (начального общего образования), переводятся на вторую ступень обучения (основное общее образование).

2.3.2. Заявления родителей (законных представителей) учащихся о приёме на ступень основного общего образования после окончания ступени начального общего образования Гимназии и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуются. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директора Гимназии о переводе, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.3.3. Прием учащихся на ступень основного общего образования в порядке перевода из другого Учреждения, реализующего соответствующую общеобразовательную программу, осуществляется в соответствии с правилами, определенными в настоящем Положении.

2.5. Общие требования к правилам приёма учащихся на ступень среднего (полного) общего образования

2.5.1. На третью ступень обучения (среднее (полное) общее образование) принимаются все учащиеся Гимназии, прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования, а также учащиеся, поступившие в порядке перевода из других Учреждений, по личному заявлению.

2.5.2. Комплектование десятых классов проводится Гимназией с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего (полного) общего образования.

Гимназия проводит систематический мониторинг образовательных запросов выпускников второй ступени общего образования и социума, с целью определения количества гимназистов, желающих продолжить образование на третьей ступени обучения.

2.5.3. Прием заявлений в 10 класс начинается после получения учащимися аттестатов об основном общем образовании.

Зачисление учащегося, окончившего ступень основного общего образования в Гимназии, оформляется приказом директора Гимназии о переводе и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).

Зачисление учащегося, получившего основное общее образование в другом Учреждении, оформляется приказом директора Гимназии о приеме и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).

2.5.4. Прием граждан из учреждений начального профессионального образования или среднего профессионального образования, реализующих общеобразовательные программы, осуществляется на основании академической справки. Если гражданам, оставившим учреждение начального профессионального образования или среднего профессионального образования, какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) не могут быть зачтены по причине их отсутствия в академической справке, то их зачисление в Гимназию осуществляется с условием последующей сдачи задолженности по данным дисциплинам (разделам дисциплин) в течение учебного года.

2.5.5. Прием граждан из учреждений начального профессионального образования или среднего профессионального образования в 11-й класс Гимназии осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.

2.6. Общие требования к правилам приема обучающихся в профильные классы

2.6.1. Гимназия может открывать профильные классы согласно муниципальному положению « О профильных классах» при наличии соответствующих условий (квалифицированных педагогов, материально-технической базы, программно-методического обеспечения), с учетом запросов родителей (законных представителей).

2.6.2. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной Гимназией в установленном порядке.

2.6.3. Профильные классы открываются, реорганизуются и закрываются приказом директора Гимназии на основании решения Педагогического совета гимназии.

2.6.4. В профильные классы преимущественно производится набор учащихся, которые успешно сдали экзамены по обязательным предметам и по двум предметам по выбору, соответствующего выбранного профиля (по результатам государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования). Результаты экзаменов по выбору засчитываются при принятии решения о зачислении на ступень среднего (полного) общего образования.

2.6.5. Гимназия не имеет права отказать в приеме в профильные классы учащимся, которые успешно сдали экзамены по обязательным предметам и по двум предметам по выбору, не соответствующего выбранного профиля (по результатам

государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования), в случае, если учащийся показал хорошие знания по профильным предметам и принял решение о поступлении в профильный класс после 28 августа текущего года.

2.6.7. Зачисление учащихся в профильный класс оформляется приказом директора Гимназии. Список сформированного профильного класса и информация о приеме учащихся доводится до сведения заявителей.

2.6.8. На основании решения управляющего совета гимназии по согласованию с управлением образования в случае недобора учащихся (10 человек) в профильный класс в гимназии может быть организовано непрофильное (универсальное) обучение.

2.6.9. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невыполнение Гимназией функций, отнесенных к его компетенции;
- отсутствие мотивации учащихся и родителей (законных представителей);

2.6.10. Правила приема граждан в профильные классы в части, не урегулированной настоящим Положением и не противоречащей действующему законодательству, Гимназия разрабатывает самостоятельно и закрепляет локальным актом и уставом Гимназии.

3. Правила перевода, отчисления и исключения гимназистов

3.1. Общие требования к правилам комплектования контингента гимназистов

3.1.1. Комплектование контингента учащихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов является компетенцией МКОУ «Гимназия №3» г. Хасавюрт

3.2. Общие требования к правилам перевода гимназистов

3.2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом Гимназии в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом гимназии.

На основании решения директор гимназии издает приказ о переводе учащихся в следующий класс с указанием фамилий, имен, отчеств учащихся и оснований для перевода.

3.2.2. Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.2.3. Условный перевод не осуществляется для учащихся в выпускных классах ступеней начального общего и основного общего образования (IV, IX классов). Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.2.4. Условный перевод в следующий класс применяется к учащимся невыпускных классов, не аттестованных или получивших годовую неудовлетворительную оценку по одному учебному предмету в результате пропуска занятий по болезни, в связи с переездом на другое место жительства или по другим уважительным причинам, признанным таковыми педагогическим советом Гимназии.

3.2.5. Условный перевод не применяется к учащимся, имеющим неудовлетворительные оценки из-за систематической неуспеваемости в течение предыдущих лет обучения.

3.2.6. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом Гимназии. На заседании, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода учащихся на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество учащегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета директором Гимназии издается приказ. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен». Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

3.2.7. Условно переведенным учащимся необходимо ликвидировать академическую задолженность, в установленные педагогическим советом Гимназии сроки, в течение следующего учебного года, но не ранее его начала.

3.2.8. Гимназия должна создать условия учащимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Гимназия обязана:

- ознакомить родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода учащегося, объёмом необходимого для освоения учебного материала;

- письменно проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;
- ознакомить учащегося и родителей (законных представителей) с приказом о мероприятиях и сроках по ликвидации задолженности;
- проводить специальные занятия с целью усвоения учащимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- своевременно уведомлять родителей о ходе ликвидации задолженности; по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах (перевод в следующий класс или дальнейший выбор форм получения образования, повторный срок обучения);
- проводить по мере готовности учащегося по заявлению родителей (законных представителей) аттестацию по соответствующему предмету; форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом Гимназии в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет. Родители (законные представители) учащегося в исключительных случаях по согласию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации учащегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации.

3.2.9. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на и родителей (законных представителей).

Родителями (законными представителями) могут быть организованы дополнительные учебные занятия для учащихся в форме самообразования в свободное от основной учебы время либо на условиях договора, заключенного родителями (законными представителями):

- с учителями Гимназии или любого другого Учреждения в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий;
- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
- с любым Учреждением на условиях предоставления платных образовательных услуг.

3.2.10. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

3.2.11. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета директор Гимназии издает приказ о переводе, который в

трехдневный срок доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.2.12. Весь материал, отражающий работу с учащимся, переведенным условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в Гимназии до окончания учебного года.

3.2.13. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- продолжают получать образование в иных формах.

3.2.14. Учащиеся на третьей ступени обучения (среднего (полного) общего образования), не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Повторное обучение в 10-х, 11-х классах не предусмотрено.

3.2.15. Решение о повторном обучении, о переводе на другую форму обучения принимается педагогическим советом с учетом письменно оформленного мнения родителей (законных представителей). На основании решения педагогического совета Гимназии директором издается приказ. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.

3.2.16. Согласно положению о семейном образовании, перевод на семейную форму образования разрешается только при наличии соответствующих условий по месту жительства учащегося и возможностей родителей (законных представителей) учащегося.

3.2.17. В отношении учащихся первой ступени обучения, по решению педагогического совета проводится обследование муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, по результатам которого учащийся с согласия родителей (законных представителей):

- направляется в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию учащегося в общество (если учащемуся рекомендовано обучение по программе VIII вида).

3.2.18. Учащиеся девятых классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана, допускаются к государственной (итоговой) аттестации при условии обязательной сдачи экзамена по этому предмету.

3.2.19. Выпускники девятых классов, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.2.20. Выпускникам одиннадцатых классов, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, выдаётся справка установленного образца об обучении в Гимназии; они вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно, но не ранее чем через год.

3.3. Общие требования к правилам отчисления гимназистов

3.3.1. Отчислением является исключение учащегося из списочного состава Гимназии на основании приказа руководителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3.3. Гимназия на основании заявления родителей (законных представителей):

- издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия учащегося;
- в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;
- в классном журнале, в личном деле учащегося делаются соответствующие записи о выбытии из Гимназии;
- выдает на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости учащегося, заверенные подписью директора и печатью Гимназии, личное дело и медицинскую карту учащегося.
- делает отметку о выдаче личного дела учащегося в алфавитной книге.

3.3.4. Отчисление по состоянию здоровья производится только с согласия родителей (законных представителей) по заключению районной психолого-медико-педагогической комиссии, когда учащийся по причине заболевания (умственная отсталость, существенные физиологические недостатки и отклонения в развитии и т.д.) не может осваивать программу общего образования, реализуемую Гимназией.

В случае если учащийся способен обучаться по указанной программе, но в силу заболевания не имеет физической возможности посещать занятия, Гимназия обеспечивает ему индивидуальное обучение на дому.

3.3.5. Отчисление учащегося по причине неуспеваемости возможно только в случае если гимназисту, не освоившему по причине неуспеваемости программу основного общего образования, исполняется 18 лет.

3.3.6. Основанием к отчислению учащихся в связи с завершением среднего (полного) общего образования является успешное освоение ими образовательной программы, прохождения государственной (итоговой) аттестации и получение документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

Решение об освоении учащимся среднего (полного) общего образования принимается педагогическим Советом Гимназии и утверждается приказом директора.

3.3.7. Отчисление учащегося в связи с переводом в другое Учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этого Учреждения.

Перевод в другое Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося с указанием наименования Учреждения, в котором будет продолжено обучение, и оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.3.8. Отчисление учащегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города или микрорайона города) производится на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается место его дальнейшего обучения и при наличии справки-подтверждения о приёме учащегося в другое общеобразовательное учреждение.

3.3.9. Гимназия обязана в течение двух дней выдать справку всем вновь прибывшим учащимся для последующего предъявления в Учреждение, из которого выбыл учащийся. Справка приобщается к приказу об отчислении.

3.3.10. Отчисление из Гимназии в связи с оставлением учащегося, достигшего 15-летнего возраста, до получения им основного общего образования производится при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) с согласия управления образования г.Хасавюрт и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Родители (законные представители) учащегося подают заявление на имя директора об оставлении учащимся Гимназии вместе со справкой из другого Учреждения, в котором будет осуществляться обучение по программам общего образования.

Гимназия принимает письменное заявление родителей (законных представителей) на отчисление учащегося, которое подается на имя директора с указанием причин отчисления и образовательного учреждения (формы обучения), в котором планируется освоение программы общего образования и рассматривает поступившее заявление в трёхдневный срок со дня регистрации на заседании Управляющего Совета Гимназии.

После принятия решения о согласии на отчисление учащегося Гимназия предоставляет на согласование в комиссию управления образования г.Хасавюрт пакет документов:

- 1) заявление родителей (законных представителей) о согласии на оставлении учащимся Гимназии с указанием учебного заведения, в котором учащийся продолжит обучение по программам основного общего образования;
- 2) заявление учащегося с указанием оснований оставления Гимназии;
- 3) справка о приеме учащегося в учреждение начального или среднего профессионального образования и (или) в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение;
- 4) согласие органа опеки и попечительства (в случае оставления учреждения детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей);
- 5) ходатайство директора на имя председателя комиссии по делам несовершеннолетних г.Хасавюрт с материалами, подтверждающими исключительную обоснованность рассматриваемого вопроса и о согласии на отчисление в связи с переводом его в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение или в связи с поступлением в учреждение профессионального образования.
- 6) справка о приеме на работу (в случае трудоустройства учащегося).

В случае несогласия на отчисление учащегося, Гимназия организует его дальнейшее обучение.

Вопрос об отчислении из Гимназии учащегося, достигшего возраста 15 лет, до получения им основного общего образования должен быть рассмотрен в течение 30 дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей) в Гимназии.

3.3.12. Отчисление учащегося в связи с решением суда о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в соответствии с пунктом 5 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.3.13. Отчисление на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение открытого типа в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3.3.14. Отчисление в связи с определением учащегося в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям) осуществляется на основании решения органов опеки и попечительства. Прием в специализированные учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Федерального закона от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Личное дело учащегося

передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.

3.3.15. Отчисление в связи со смертью учащегося производится на основании свидетельства о смерти.

3.3.16. Документы об отчислении учащегося хранятся согласно сроку, указанному в утвержденной номенклатуре Гимназии.

3.3.17. Учреждение несет ответственность за организацию учета движения учащихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

3.3.20. Отчисление учащегося без продолжения общего образования является нарушением законодательства Российской Федерации в области образования. Ответственность за данное нарушение несут родители (законные представители) гимназиста.

3.3.21. Порядок и основания отчисления учащихся из Гимназии в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании», определяются управлением образования г.Хасавюрт и указываются в Уставе МКОУ «Гимназия №3»

3.4. Общие требования к правилам исключения учащихся

3.4.1. По решению Управляющего Совета МКОУ «Гимназия №3» за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка для учащихся, зафиксированные документально, допускается исключение из Гимназии учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение учащегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также его нормальное функционирование.

Перечень грубых нарушений и критерий неоднократности их совершения определяются Уставом Гимназии, правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

3.4.2. Решение об исключении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4.5. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на исключение учащегося директор Гимназии:

- незамедлительно письменно информирует об исключении учащегося из Гимназии его родителей (законных представителей) и управление образования г.Хасавюрт;
- в трехдневный срок издает приказ об исключении и выдает родителям (законным представителям) копию данного приказа, справку о периоде обучения и текущей успеваемости данного учащегося.

4. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению и исключению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями), учащимися и администрацией Гимназии, регулируются комиссией управления образования г.Хасавюрт на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4.2. Прием граждан, избравших очную форму, экстернат, семейную как форму получения образования, производится на общих основаниях и в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Комплектование классов-комплектов производится в соответствии с ежегодным планом комплектования, утвержденным управлением образования г.Хасавюрт, составленным на основании заявки Гимназии с учетом потребностей населения.

Фактическое комплектование классов-комплектов и контингента учащихся на начало каждого нового учебного года согласовывается с управлением образования г.Хасавюрт.

4.4. Ответственность за сохранность контингента учащихся на всех ступенях обучения несет директор Гимназии.

4.5. Ответственность за несоблюдение установленных настоящим Положением правил приема, перевода, отчисления и исключения учащихся несут директор Гимназии и его заместители по УВР, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции управления образования г.Хасавюрт

