

Протокол №1 от 30.08.2023 г
заседания МО учителей начальных классов по теме «Планирование и организация
методической работы учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год»

Присутствовали: 26

Отсутствовали: - 0

Вопросы для обсуждения:

- 1 Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.
- 2 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
- 3 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.
- 4 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности . Рабочие программы учителей . Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)
- 5 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
- 6 Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. Планирование открытых уроков аттестующихся учителей.
- 7 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
- 8 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 9 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель МО Хайбулаева М.С, которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 уч год.

По второму вопросу выступила руководитель МО, которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и темой: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения »

Были названы задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год:

Задачи:

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)

3. Развитие учительского потенциала:

Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;

Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;

Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;

4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

По третьему – шестому вопросам выступила зам. директора по УВР Абдулаева Ю.А., которая познакомила с графиком аттестации педагогических работников. Было вынесено на обсуждение проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Решили: составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

По седьмому вопросу члены МО уточнили темы самообразования учителей.

Решили: утвердить темы по самообразованию.

По восьмому и девятому вопросам выступила зам. директора по УВР Абдулаева Ю.А.. Она ознакомила членов МО с инструктивно–методическими письмами Министерства образования на 2023-2024 уч. год. Вынесла на обсуждение составление графика контрольных работ (входная диагностика) Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Решили: принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году; принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.

Секретарь МО: Нурутдинова А.М.
Руководитель МО : Султанова Ш.М.

Протокол №2 от 13.11.2023 г

заседания МО учителей начальных классов по теме «Адаптация детей 1 класса»

Присутствовали: 20

Отсутствовали: 6

Вопросы для обсуждения:

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. «Преемственность между д/с и начальной школой»
3. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?
4. Подготовка к ВПР

По первому вопросу выступила учитель 1 кл., Сутанова Ш.М., Она говорила о формировании мотивации обучающихся младших школьников. Что такое мотивация? От чего она зависит? Почему один ребёнок учится с радостью, а другой с безразличием? Она предоставила оценку достижений младшего школьника.

Выступила педагог-психолог Абидова Н.Н.. Она рассказала о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

Решили: принять к сведению

По второму и третьему вопросу выступила зам.директора по УВР Абдулаева Ю.А.. Она говорила о необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в школе, о фиксировании внимания на положительных проявлениях ученика. По словам Юлии Александровны важную роль играет и организация обучения в школе. Она сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами. Она рассказала об анализе адаптации первоклассников.

Психолог предложила учителям начальной школы организовать пропедевтическую работу совместно с ДООУ по профилактике агрессивного поведения детей. Осветила темы «Агрессия: причины и профилактика», «Гиперактивный ребёнок, как быть?». Познакомила с приёмами работы на уроках с гиперактивными детьми, профилактикой работы по устранению агрессии у учащихся.

Решили: принять к сведению, провести лекторий для родителей .

По третьему вопросу выступила Амитова А.С. учитель 3 кл. Познакомила с планом работы со слабоуспевающими учениками 3 кл.

Решили: организовать работу со слабоуспевающими учащимися 2-3 кл. Для дальнейшей работы со слабоуспевающими детьми.

По четвертому вопросу выступила завуч школы Бексултанова М.Б.. Она выступила с анализом ВПР за прошлый год. Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;
- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;

- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

Решение:

1. Организовать информирование родительской общественности через родительские собрания в 4 классах и через сайт ОУ.
2. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 4 классах в 2023-2024 году.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Психологу посетить уроки учителей 2-3 кл. для совместной организации по ликвидации пробелов слабоуспевающих учащихся.
2. Провести консультацию для родителей слабоуспевающих учащихся.
3. Вести подготовку обучающихся к ВПР

С

Секретарь МО: Нурутдинова А.М

Руководитель МО: Султанова Ш.М

**Протокол № 3 от 20.03.2024 г.
заседания МО учителей начальных классов
«Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших**

Присутствовало – 24

Отсутствовали - 2

Повестка заседания:

1. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие.

Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.

2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики»
3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках «Литературного чтения»
4. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка»
5. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР

Слушали:

По первому вопросу зам. директора по УВР Абдуллаеву Ю.А., которая подвела итоги успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие. Сделала замечания по состоянию оформления электронных журналов, проанализировала объективность выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, контрольных работ учащихся 2 - 4 классов.

Решение: Учителям обратить внимание на персональные рекомендации по результатам данных проверок. Продолжать следовать требованиям единого орфографического режима, правильности выставления отметок в соответствии с критериями оценивания.

Слушали:

По второму вопросу учителя начальных классов Амитову А.С., которая представила фрагмент урока математики во 2 классе по теме «Единицы длины». Альфира Сиражудиновна показала, как практико-ориентированные задания способствуют формированию функциональной грамотности у младших школьников на уроках математики.

Решение. Использовать на уроках математики задания для формирования функциональной деятельности(математической).

Слушали:

По третьему вопросу учитель начальных классов Гамзатханову П.М., представила фрагмент урока по формированию функциональной грамотности на уроке «Литературное чтение» в 3 классе.

Патимат Магомедовна представила фрагмент урока по теме «Л. Н. Толстого «Прыжок» (формирование читательской грамотности). Приемы, использованные на уроке, формируют читательские умения и навыки, развивают способности учеников полноценно воспринимать художественное произведение, получить основы литературного образования и нравственного развития.

Решение. Использовать на уроках литературного чтения приемы формирующие читательскую грамотность младших школьников

Слушали:

По четвертому вопросу учитель начальных классов Гамзатханова П.М. представила фрагмент урока по русскому языку в 4 классе по теме «Поздравительная открытка» (использование приема формирования грамотного письма). Она показала, что языковая грамотность младшего

школьника - это один из компонентов функциональной грамотности, который обеспечивает совершенствование языковой культуры.

Решение: Учителям начальных классов применять в своей практике технологии для формирования функциональной грамотности школьников. Сделать выборку заданий на формирование функциональной грамотности.

Слушали:

По пятому вопросу руководитель МО Султанова Ш.М. провела анализ результатов всероссийских проверочных работ, который показал, что основные трудности, с которыми столкнулись ученики в том, что они не смогли до конца понять главное в прочитанном тексте.

Понимание текста - это ключевой навык знаний и умений обучающихся начальных классов.

Понимание текста - это читательская грамотность. Её формирование проходит не только на уроках русского языка и литературного чтения, но и на других уроках, а также при развитии других составляющих функциональной грамотности.

Решение: Использовать на уроках задания не только учебников, но и образовательных сайтов для развития функциональной деятельности, которые будут способствовать формированию читательской грамотности.

Секретарь МО : Нурутдинова А.М

Руководитель МО: Султанова Ш.М